



Zoe Longhi

Data di nascita: 14/12/1999 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile |

Numero di telefono: (+39) 3421528088 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:**

zoe.longhi99@gmail.com | **LinkedIn:** <http://linkedin.com/in/zoe-longhi> |

Indirizzo: Via Monte Grappa 9, 36010, Carrè, Italia (Abitazione)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

18/09/2023 – ATTUALE Venezia

COLLABORATRICE UFFICIO MUSEO E MANIFESTAZIONI - SERVIZIO CIVILE FONDAZIONE QUERINI STAMPALIA

Supporto al coordinamento organizzativo e editoriale della mostra *Between Heaven and Earth* di Ilya and Emilia Kabakov, a cura di Chiara Bertola:

- gestione dei rapporti con l'artista, la curatrice e le gallerie-sponsor
- supervisione e redazione del catalogo della mostra
- richieste preventivi
- organizzazione e gestione di eventi collaterali quali visite guidate, opening, eventi esclusivi
- assistenza all'artista e alla curatrice durante l'allestimento
- supporto nella gestione del budget

Supporto al coordinamento organizzativo degli eventi e degli incontri gestiti dall'Ufficio Manifestazioni:

- interazioni con i clienti
- richieste preventivi
- supporto nell'organizzazione e gestione dell'evento stesso

Mediatrice per l'indagine dei pubblici Sentomus, promossa da ICOM Italia in collaborazione con diverse università europee:

- spiegazione e invito a partecipare all'indagine
- assistenza nella compilazione del questionario
- controllo dei dati

Ulteriori attività:

- pratiche d'ufficio con utilizzo di Google Suite e il pacchetto Office
- supporto all'organizzazione della mostra *Dei ed eroi del Barocco veneziano* alla Fundación Barrié A Coruña, a cura di Angela Munari e Babet Trevisan, attraverso l'assistenza nella redazione di *condition report* e durante il disallestimento e alla movimentazione delle opere prestate
- supporto nella redazione di *condition report* dei disegni di Carlo Scarpa e Mario Botta
- catalogazione e inventariazione di una donazione d'arte
- partecipazione alla realizzazione del nuovo apparato didascalico al terzo piano del museo
- gestione dei volontari in assistenza ai pubblici del museo

05/2024 – ATTUALE Venezia, Italia

MEDIATRICE CULTURALE PRESSO LA MOSTRA "SOWING HOPE" DELL'ARTISTA CEN LONG, A CURA DI METRA LIN E LAURA VILLANI HANN ART AGENCY

Mediazione culturale e accoglienza visitatori:

- assistenza alla curatrice
- gestione delle relazioni con il pubblico
- gestione delle quotidiane attività amministrativo-gestionale
- utilizzo di Excel

Gestione e organizzazione di eventi privati e visite guidate:

- gestione delle relazioni con tecnici, clienti e visitatori
- supporto nel coordinamento della sicurezza e della logistica
- gestione della stampa
- realizzazione di contenuti social durante gli eventi

Produzione di contenuti per Instagram e Facebook per la promozione dell'artista e della mostra:

- creazione e editing dei post, stories e reel

- programmazione dei contenuti
- gestione dei contatti con l'Ufficio Stampa associato

Gestione della newsletter:

- creazione del design delle mail
- realizzazione dei contenuti
- buone conoscenze di Sender

04/2022 – 12/2022 Venezia

ASSISTENTE REGISTRAR BIENNALE ARTE 2022 - 59. ESPOSIZIONE INTERNAZIONALE D'ARTE

Supporto ai registrar nelle fasi operative di allestimento e disallestimento:

- coordinamento del trasferimento e della movimentazione delle opere
- assistenza durante l'imballaggio e il disimballaggio delle opere d'arte
- assistenza nella redazione di *condition report*
- realizzazione fotografie delle opere d'arte e dei vari procedimenti di allestimento e disallestimento, imballaggio e disimballaggio
- relazioni con curier e artisti

05/2022 – 12/2022 Venezia

CONSULENTE DI COMUNICAZIONE DIGITALE MICHELUZZI GLASS

Ottimizzazione della strategia digitale:

- analisi di mercato volta alla differenziazione dai competitors
- creazione di un *social media toolkit*, comprendente analisi dei dati, brand identity, AD campaigns, piano editoriale e influencer marketing

Gestione e creazione dei contenuti richiesti per il profilo Instagram e Pinterest:

- creazione post, stories e reel, tramite l'utilizzo di Canva
- programmazione dei contenuti

01/2021 – 03/2021 Venezia

STAGISTA UFFICIO COMUNICAZIONE GALLERIE DELL'ACCADEMIA

Supporto nella realizzazione delle attività di comunicazione istituzionale:

- preparazione e gestione materiali digitali di comunicazione per i canali sociale e il web
- realizzazione di grafiche con Canva
- revisione editoriale dei testi

Supporto nella gestione di eventi, incontri e visite guidate:

- assistenza durante l'evento
- controllo mailing list
- utilizzo di Suite Google e del pacchetto Office

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2021 – 03/2024 Venezia, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN STORIA DELLE ARTI E CONSERVAZIONE DEI BENI ARTISTICI, PERCORSO CONTEMPORANEO Università Ca' Foscari

- Arte contemporanea
- Architettura contemporanea
- Storia comparata dell'arte contemporanea
- Storia della danza e della performance
- Storia e teoria del restauro
- Museologia
- Metodologia della ricerca storico-artistica

Voto finale 110 con lode | **Tesi** Narrazioni LGBTQIA+ nei musei: sei casi studio per un'analisi in prospettiva queer

09/2018 – 10/2021 Venezia, Italia

LAUREA TRIENNALE IN CONSERVAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI BENI CULTURALI, PERCORSO STORICO-ARTISTICO Università di Ca' Foscari

- Storia dell'arte medievale
- Storia dell'arte moderna

- Storia dell'arte contemporanea
- Storia dell'arte russa
- Archivistica generale
- Metodologia della ricerca storico-artistica
- Elementi di conservazione e gestione dei beni culturali

Tesi Le principali mostre d'arte antica in Italia tra 1911 e 1951 e la loro importanza nel dibattito artistico

09/2013 – 06/2018 Schio, Italia

DIPLOMA LINGUISTICA Liceo Linguistico G. Zanella

- rappresentante di classe per due anni consecutivi
- stage nella biblioteca civica di Carrè, durante il quale mi sono occupata di catalogazione, archiviazione e assistenza ai pubblici
- viaggi studio a Landshut in Germania e a Sevilla in Spagna
- lingue studiate: inglese, tedesco, spagnolo

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
SPAGNOLO	B1	B1	B1	B1	B1
TEDESCO	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Social Network | Padronanza del pacchetto Office | Gestione autonoma della posta e-mail | Padronanza del Pacchetto G-suite | Ottima conoscenza di Canva

● **CORSI E CERTIFICAZIONI**

Corsi e certificazioni

- *Percorso competenze*, promosso da Servizio Civile Universale del Comune di Venezia, in corso
- *Musei e trasformazioni sociali. Processi, pratiche e sfide per organizzazioni in ascolto*, promosso da Fondazione Querini Stampalia, ICOM Italia, Università di Leicester, tra i mesi di settembre e novembre 2023
- *Sicurezza generale e specifica lavoratori che non accedono ai reparti produttivi (tutti ATECO)*, promosso da Vega Formazione, conseguito in data 29/11/2023
- *Primo soccorso aziendale e pediatrico*, promosso dalla Croce Rossa, conseguito in data 15/04/2023
- *Le basi di TikTok*, promosso da TikTok Academy, conseguito in data 11/03/2023
- *Come usare i social media per le attività private*, promosso da Young Square Lab e dalla Social Media Manager Sofia Nasi, conseguito in data 31/01/2023
- *Fondamenti di Marketing Digitale*, promosso da Google Digital Training, conseguito in data 25/01/2023

● **VOLONTARIATO**

2019 – ATTUALE

Presidente di Young Square Lab - Gruppo Giovani di Carrè e Chiuppano

Organizzazione e gestione degli eventi proposti:

- gestione dei rapporti e della comunicazione con le amministrazioni comunali, enti vari e altre associazioni
- gestione dei membri dell'associazione
- redazione di documenti burocratici necessari allo svolgimento dell'evento

- richiesta preventivi
- partecipazione a bandi

Gestione dei profili social di Instagram e Facebook:

- creazione e aggiornamento piano editoriale
- creazione delle grafiche degli eventi attraverso Canva
- realizzazione post, stories e reel
- scrittura delle caption
- analisi dei dati
- AD campaigns

2021 – 2023

Responsabile Area Comunicazione - Culturit Venezia

Gestione dell'area comunicazione:

- coordinamento dei membri dell'area
- coordinamento delle riunioni di area
- assistenza al coordinamento delle riunioni dell'associazione

Creazione dei contenuti digitali per Instagram e TikTok:

- realizzazione del piano editoriale
- utilizzo di Canva per realizzazione delle grafiche
- scrittura delle caption
- analisi dei dati
- AD campaigns

2022 – 2023

Membro Area Comunicazione - Associazione Fuoriclassico

Creazione contenuti digitali per Instagram e Facebook (post, stories, reel):

- utilizzo di Canva per realizzazione delle grafiche
- scrittura delle caption

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

10/06/2024



Zoe Longhi